

Kweekvijver voor management

Informatie voor besturen en bovenschools management



MAET
PERONEEL ORGANISATIE MAATSCHAPPIJ ■

Kweekvijver voor management

Zeven jaar geleden startte OBD Noordwest op verzoek van het ISOB de eerste Kweekvijver voor 'aanstormend management-talent'. Inmiddels is tweederde van de deelnemers actief als (adjunct)directeur. In schooljaar 2009-2010 is de Kweekvijver voor het eerst vanuit de besturen van ISOB, Ronduit en De Blauwe Loper samen georganiseerd en is voor Spaarnesant uit Haarlem een traject gestart. De afdeling Management, Personeel en Organisatie van OBD Noordwest opereert voortaan onder de naam MAET.

De doelgroep voor het Kweekvijvertraject bestaat uit leerkrachten, die geïnteresseerd zijn in managementfuncties in het onderwijs.

Het doel van Kweekvijver 1 is om geïnteresseerde leerkrachten inzicht en kennis te verschaffen over het werkveld "directie (speciaal) basisonderwijs". Bij de opzet van het traject gaan wij uit van zes praktijktheoretische modules afgewisseld met stageopdrachten. In het perspectiefgesprek, waarmee deel 1 wordt afgesloten, komen ambities, voorkeuren voor beleidsterreinen, sterke en ontwikkelpunten aan de orde. Tevens wordt hier de wenselijkheid om door te gaan met Kweekvijver 2 besproken. Ieder bestuur krijgt voor de eigen leerkrachten een verslag van dit gesprek, dat door de cursusleider mondeling wordt toegelicht. In deel 2 staat vooral de persoonlijke (management)ontwikkeling en inzicht in alle mogelijke communicatieve aspecten op

individueel en op organisatieniveau centraal. Hierbij voeren de deelnemers een beleidsopdracht op de eigen school uit en realiseren zij een individueel managementgerelateerd leerdoel. Voor het welslagen van dit traject is de medewerking van directies binnen de besturen noodzakelijk.

Investeringsen

De besturen faciliteren de deelnemers door hen vrij te roosteren op drie middagen en twee stagedagen en door het vergoeden van de cursuskosten (zie onder).

De directeuren stellen zich twee dagen ter beschikking als stagebezoekadres (Kweekvijver 1) en geven de deelnemers gelegenheid tot het uitvoeren van een beleidsmatige opdracht en het ontwikkelen van een managementdoel op hun eigen school (Kweekvijver 2).

De leraren investeren op drie woensdagmiddagen (Kweekvijver 1) en eventueel zes woensdagmiddagen (Kweekvijver 2) drie uur voor de bijeenkomsten. De totale studiebelasting zal ongeveer 130 uur bedragen.

Opbrengsten

Besturen creëren uit eigen geleding een 'vijver' met gemotiveerde en voorbereide potentiële directieleden, die desgewenst kunnen instromen in de opleidingen tot of voor schoolleider. Directeuren merken een verhoogde betrokkenheid en deskundigheid met betrekking tot beleidszaken van de deelnemers op de eigen school.



De opzet van het project is als volgt:

1. Interessepeiling onder alle leerkrachten binnen het bestuur.
2. Introductiebijeenkomst voor de belangstellende leerkrachten.
3. Individuele motivatiegesprekken met geïnteresseerde leerkrachten.
4. Inhoud van de bijeenkomsten (drie woensdag- en drie andere middagen van 14.00 – 17.00 uur op een nader te bepalen locatie en twee stagedagen).

Module 1

Kennis van organisatiestructuren

- Kenmerken van organisatiestructuren.
- Typering en herkenning van schoolorganisaties.

- Interne en externe overlegstructuren.

Kennis van culturen binnen organisaties

- Kenmerken van culturen in organisaties (Cameron en Quinn).
- Formele en informele samenwerkingsvormen.
- Besluitvormingsprocedures.

Module 2

Planmatig werken en timemanagement

- Dag-, week- en jaarplanning van een directeur.
- Effectieve manieren van tijdbeheersing (Covey).
- Eigen valkuilen bij timemanagement.

Stagedag 1

Stageopdracht

- De deelnemers voeren één dag stageopdrachten uit bij een directeur op een andere school binnen het bestuur.
- Op deze dag “schaduw” iedere deelnemer een directeur.
- De inhoud van de opdrachten wordt ontleend aan module 1 en 2.
- De deelnemers maken een stageverslag waarin ze hun bevindingen verwerken en hierop reflecteren.

Module 3

Integraal personeelsbeleid

- Globale informatie over ontwikkelingen in het kader van IPB en de wet BIO (o.a. gesprekscyclus, competenties, persoonlijke ontwikkelplannen).
- Relatie met de functiemix.
- Kennis van formatiebeleid.
- Inzicht in de mogelijkheden van het taakbeleid binnen de bestuurskaders.

Module 4

Financieel zelfbeheer

- Globaal overzicht van de mogelijkheden van financieel zelfbeheer nu en straks vanuit de optiek van het bestuur.

Stagedag 2

Stageopdracht

- De deelnemers voeren één dag stageopdrachten uit bij een directeur op een andere school binnen het bestuur.
- Op deze dag “schaduw” iedere deelnemer een directeur.

- De inhoud van de opdrachten wordt ontleend aan module 3 en 4.
- De deelnemers maken een stageverslag waarin ze hun bevindingen verwerken en erop reflecteren.

Module 5

Onderwijskundige vormgeving van de school

- Essentiële elementen bij het maken van beleid.
- Kennis van meerjarenbeleid.
- De functie van de schoolgids.
- Totstandkoming van het schoolplan met een vertaling naar de jaarkalender.

Module 6

Professionele communicatie en onderwijskundig leiderschap

- Inzicht in leiderschapsstijlen.
- Kennismaken met “alternatieve” vormen van vergaderen.
- Omgaan met verschillen tussen leerkrachten.
- Samenwerken met ‘moeilijke’ mensen.
- Zicht op eigen leiderschapsprofiel.

5. Ter afsluiting van dit traject wordt met elke deelnemer een individueel perspectiefgesprek gevoerd op basis van de ervaringen, het eigen leiderschapsprofiel en de toekomstwensen van de deelnemer. Van dit gesprek wordt door de begeleider een verslag gemaakt. Het bestuur ontvangt een door de deelnemers akkoord bevonden verslag.



6. Evaluatiegesprek met het bestuur door de cursusleider.

- Praktijkervaring aan de hand van opdrachten in de eigen school.
- Training van professionele communicatie.

Inhoud Kweekvijver 2

Het vervolgtraject Kweekvijver 2 heeft als doel de gemotiveerde deelnemers uit het eerste traject verder voor te bereiden op een managementfunctie. De inhoud van het traject zal bestaan uit:

- Algemene verbreding en verdieping van de modules uit het eerste traject.
- Inzicht krijgen in leer- en communicatiestijlen en in de eigen stijl.

Module 1

- Verdieping van de elementen van het Schoolplan, de Jaarevaluatie en de Jaarkalender.
- Oefening in het SMART formuleren van doelen aan de hand van casuïstiek en toepassing op het Jaarplan.
- SMART formuleren van een eigen managementgerelateerd ontwikkelingsdoel en een beleidsopdracht. Voor de eigen school.

- Gebruik van 270% feedback.
- Inventariseren van eigen thema's.

Module 2

- Kwaliteitszorg.
- Werken met een kwaliteitskaart.
- Uitwerken van het domein directie.
- 'Wat werkt op school', een beschouwing van het onderzoek van Robert Marzano.
- Feedback op de SMART geformuleerde doelen.
- Leerstijlen en communicatiestijlen, het effect op communicatie en motivatie.

Module 3

- Leiding geven aan vergaderen (knelpunten, persoonlijke dilemma's, training).
- Praktijkopdracht m.b.t. leiding geven aan vergaderingen.
- De zes geheimen van verandering, een beschouwing van de visie op leiderschap van Michael Fullan.
- Levensfasen en hun specifieke kenmerken.

Module 4

- Professionele communicatie (een persoonlijk communicatiekwadrant).

- Gesprekstechnieken (team – ouders).
- Manieren van denken in een team volgens Eduard De Bono.
- Inwerken van nieuwe leerkrachten (protocol).

Module 5

- Reflectie op leiding geven aan vergaderingen.
- Persoonlijke presentatie en profileren in een nieuwe situatie (aandachtspunten, valkuilen).
- Mogelijkheden voor sturing en beïnvloeding van een schoolcultuur.

Module 6

- Presenteren van individuele beleidsopdrachten.
- Training sollicitatievaardigheden.
- Geïnterviewd eigen thema.

De deelnemers schrijven ter afsluiting een profielschets, waarin o.a. opgenomen de eigen communicatiestijlen, voorkeuren, kwaliteiten, valkuilen, perspectieven en reflecties op de geleide vergadering, de beleidsopdracht en het eigen managementleerdoel.

Bij 80% aanwezigheid, deelname aan Kweekvijver 1 en 2 en profiel van voldoende niveau, ontvangen de deelnemers een certificaat voor een studiebelasting van 130 uur.

Het kweekvijvertraject wordt afgesloten met individuele eindgesprekken, waarin motivatie, ambitie en planning aan de orde zullen komen. Hiervan gaat een door de deelnemers akkoord bevonden verslag naar het bestuur.

Inschattting kosten Kweekvijver 1 en 2

De Kweekvijver kent een maximum van 16 deelnemers.

Kweekvijver 1: voorbeeld met 12 deelnemers als uitgangspunt:

Introductiebijeenkomst,
6 modules,
12 motivatiegesprekken + verslag,
12 perspectiefgesprekken + verslag,
Evaluatie met het bestuur.

Kosten per deelnemer in dit voorbeeld € 990.
Bij andere aantallen deelnemers zal de prijs enigszins afwijken.

Kweekvijver 2

Voor Kweekvijver 2 vervallen de introductiebijeenkomst en het motivatiegesprek. De kosten voor dit traject zullen in dit voorbeeld € 780 per deelnemer bedragen.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Ruud Musman,
E rmusman@maet.nu,
M 06 52 34 65 36.



MAET

Postbus 80

1620 AB Hoorn

T (0229) 25 93 80

F (0229) 25 93 83

E info@maet.nu

Bezoekadres

James Wattstraat 4

1817 DC Alkmaar